



Gemeinde

# pfronten

Die Gemeinde Pfronten stellt zum 01. September 2024 eine(n)

## **Auszubildende(n)** (m/w/d)

für den Ausbildungsberuf

„Verwaltungsfachangestellter, Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung des Freistaates Bayern und Kommunalverwaltung - VFA-K“ ein.

Die Ausbildungsdauer beträgt drei Jahre.

Verwaltungsfachangestellte erwarten bei der Gemeinde Pfronten ein breitgefächertes Aufgaben- und Tätigkeitsspektrum. Die Tätigkeit erfordert Rechts- und Fachkenntnisse, Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit, Flexibilität und Teamgeist.

Sie arbeiten in der Sachbearbeitung oder als Zuarbeiter in den verschiedenen Dienststellen und Sachgebieten, erteilen Auskünfte, holen Informationen ein, fertigen Bescheide oder Schreiben, nehmen An-, Um- und Abmeldungen entgegen und vieles mehr.

Interessierte Bewerber sollten verantwortungsbewusst, leistungsbereit und zuverlässig sein, gerne mit Menschen zusammenarbeiten, gute Umgangsformen und Interesse an rechtlichen und wirtschaftlichen Zusammenhängen haben. Sie sollten außerdem sprachliches Geschick sowie Computerkenntnisse besitzen und logisch-abstrakt denken können.

- ➔ Bewerbungen mit dem letzten Zeugnis, Lebenslauf und Lichtbild sind an die Gemeinde Pfronten, Allgäuer Straße 6, 87459 Pfronten, E-Mail-Adresse: [bewerbungen@pfronten.bayern.de](mailto:bewerbungen@pfronten.bayern.de) zu richten.

Alfons Haf, Erster Bürgermeister